

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ZÖLDLIGET INTEGRÁLT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY PEST VÁRMEGYE

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

megbízott telephelyvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): a) a központi szakmai irányítással együttműködve vezeti és felügyeli a telephelyen folyó munkavégzést, biztosítja a telephely akadálytalan működését,

b) gyakorolja azon dolgozók felett a nem alapvető, átruházott munkáltatói jogkört, akiknek munkaköri leírásában a munkavégzés helye a vezetése alatt álló telephely,

c) a telephely működését befolyásoló tényezőkről, eseményekről tájékoztatja az igazgatót, valamint a székhelyen dolgozó illetékes szakmai irányítót,

d) gondoskodik a központi irányítás iránymutatásainak és utasításainak betartásáról, a kiadott feladatok végrehajtásáról,

e) működteti a hatáskörébe tartozó belső kontrollrendszert,

f) közreműködik a szervezeti és működési szabályzat, egyéb szabályzatok, protokollok, az intézményi házirend és a szakmai program tervezetének elkészítésében,

g) az igazgató megbízása alapján képviseli az Intézményt,

h) szervezi az ellátottak szállítását, és a szakellátások igénybevételel

i) közreműködik az ápolás-gondozás hatékonyságának értékelésében, javaslatot tesz annak javítására,

j) elkészíti a vezetése alatt álló dolgozók műszakbeosztását,

k) műszakonként kijelöli telephelyen a kríziskezelésre, a korlátozó intézkedés elrendelésére, továbbá a haláleset esetére előírt intézkedések megtételére jogosult ápolót,

l) ellátja a rendkívüli eseményekkel kapcsolatos feladatokat,

m) gondoskodik a beköltözők elhelyezéséről, a Házirend ismertetéséről, elvégzi az új lakóval kapcsolatos adminisztrációs munkát,

n) kapcsolatot tart az ellátottak hozzátartozóival, gondnokaival,

o) gondoskodik a telephely higiénés rendjéről,

p) beszedi a dolgozók étkezési díját,

q) szakmai teljesítés-igazolást végez hatáskörébe tartozó ügyekben,

r) felügyeli a telephelyen az élelmezésvezető által megküldött kiszabát alapján a főzéshez szükséges nyersanyagok mérlegelését és kivételezését,

s) a telephelyen a szakáccsal közösen felel az élelmiszerek átvételéért, raktározásáért,

t) gondoskodik a telephelyen keletkező veszélyes hulladék szabályos kezeléséről és elszállításáról,

- u) az igazgató és gazdasági koordinátor felé jelzi a telephelyen elvégzendő nagyobb karbantartási feladatokat, az ahhoz kapcsolódó beszerzési igényt,
- v) gondoskodik a telephelyi leltározás elvégzéséről.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Inárcs

Álláshirdető szervezet bemutatása: Inárcsi intézményünkben fogyatékkal élők bentlakásos ápoló-gondozó ellátása folyik. Szállást nem tudunk biztosítani munkavállalóinknak.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): 4 hónapos próbaidő vállalása Pályázat benyújtásának módja: - postai úton a Zöldliget Integrált Szociális Intézmény Pest Vármegye címére történő megküldésével (2364 Ócsa, Székes tanya 6.) -elektronikus úton az igazgato@pmzeszi.hu e-mail címre - kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: megbízott telephelyvezető

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség , Egyéb végzettség, Felsőfokú képesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 1

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória: B

Egyéb pályázati előnyök:

- szociális képesítés
- intézményvezetés - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Levelező (pl. Outlook) - Alapszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Haladó szint
- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Alapszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Együttműködés (alap)
- Személyes példamutatás (vezetői)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- önéletrajz
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.05.31. 12:00

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.06.01. 12:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: pmzeszi.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.06.02.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.05.05.

A pályázati kiírás közléte a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

KÖSZOLGÁLLÁS sorszám: 12939

Intézményi iktatószám: 212/2023



Közzolgállás