

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ZÖLDLIGET INTEGRÁLT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY PEST VÁRMEGYE

Liliom Idősek Otthona Kiskunlacháza

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

gondozó

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): a) tájékozódik az ellátottak szomatikus, pszichés és szociális állapotáról, gondoskodik az ellátottak szükségleteiből kiinduló, személyre szóló ápolásról,

- b) közreműködik az ápolási terv elkészítésében, az ápolási cél meghatározásában,
- c) naprakészen, precízen dokumentálja az ápolási-gondozási folyamatot,
- d) figyelemmel kíséri az ápolási folyamatot, a betegség alakulását,
- e) szakszerűen végrehajtja a gyógyszerosztást,
- f) felkészíti az ellátottat a különböző vizsgálatokra,
- g) naprakészen, pontosan vezeti a betegdokumentációt,
- h) vezeti a jogszabályokban és az Intézmény szabályzataiban előírt nyilvántartásokat,
- i) biztosítja az ellátott személyi és környezeti higiéniáját,
- j) biztosítja az inkontinencia termékek előírás szerinti alkalmazását,
- k) szükség szerinti cseréli az ellátott ruházatát, ágyneműjét, egyéb textíliáit
- l) tisztántartja, fertőtleníti a segédeszközöket, kényelmi eszközöket,
- m) szükség szerint mobilizálja az ellátottat,
- n) az ellátottat szakvizsgálatokra, kezelésekre elkíséri,
- o) ellátja az Intézményben elhunyt ellátott körüli, vonatkozó eljárásrendben rögzített teendőket (elkülönítés, végtisztességre felkészítés, jegyzék készítése ingóságokról, stb.).
- p) a munkaköri leírása szerint arra kijelölt gondozó ellátja a gyógyszerek beszerzésére, kiadagolására, leltározására, továbbá e tevékenységek dokumentálására vonatkozó feladatokat,
- q) az egyéni kompetencia listáján szereplő tevékenységek elvégzésére jogosult és köteles napi munkája során.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy, egészségügy

FEOR besorolás: 3513 Szociális gondozó, szakgondozó

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Kiskunlacháza

A munkavégzés pontos helye: 2340 Kiskunlacháza, Külső-Ráckevei út 194.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Az intézmény kiskunlacházai telephelyén (férőhelyek száma: 68) idősek bentlakásos ápoló-gondozó ellátása zajlik.

Az értékelő adatlap alapján III. fokozatú vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglettel rendelkező, rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy részére ápolást-gondozást nyújtó intézmény.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Szállást nem tudunk biztosítani munkavállalóinknak.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ, illetve az álláspályázattal kapcsolatos adatkezelési tájékoztató a <https://pmzeszi.hu/> honlapon olvasható.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszerkesztés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egészségügy és szociális gondoskodás, tovább nem bontható, szociális gondozó és ápoló

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 4 hónapos próbaidő elfogadása

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Felelősség-vállalás (alap)
- Együttműködés (alap)

- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)
- Magatartási, viselkedési szabályok, munkakörnyezet rendezettsége (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.08.30. 23:00

Pályázat benyújtásának módja: Elektronikus úton Szelezsánné Virág Anikó mb. igazgató részére az igazgato@pmzeszi.hu címre; vagy

postai úton a pályázat az intézmény központi címére történő megküldésével (2364 Ócsa, Székes tanya 6.), feltüntetve a betölteni kívánt munkakört.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.08.31. 14:00

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.09.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.08.08.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

